

Appointment of Representative

Name of Party	Medicare or National Provider Identifier Number
---------------	---

Section 1: Appointment of Representative

To be completed by the party seeking representation (i.e., the Medicare beneficiary, the provider or the supplier):

I appoint this individual, _____ to act as my representative in connection with my claim or asserted right under title XVIII of the Social Security Act (the "Act") and related provisions of title XI of the Act. I authorize this individual to make any request; to present or to elicit evidence; to obtain appeals information; and to receive any notice in connection with my appeal, wholly in my stead. I understand that personal medical information related to my appeal may be disclosed to the representative indicated below.

Signature of Party Seeking Representation	Date	
Street Address	Phone Number (with Area Code)	
City	State	Zip Code

Section 2: Acceptance of Appointment

To be completed by the representative:

I, _____, hereby accept the above appointment. I certify that I have not been disqualified, suspended, or prohibited from practice before the department of Health and Human Services; that I am not, as a current or former employee of the United States, disqualified from acting as the party's representative; and that I recognize that any fee may be subject to review and approval by the Secretary.

I am a / an _____
(Professional status or relationship to the party, e.g. attorney, relative, etc.)

Signature of Representative	Date	
Street Address	Phone Number (with Area Code)	
City	State	Zip Code

Section 3: Waiver of Fee for Representation

Instructions: This section must be completed if the representative is required to, or chooses to waive their fee for representation. (Note that providers or suppliers that are representing a beneficiary and furnished the items or services may not charge a fee for representation and **must** complete this section.)

I waive my right to charge and collect a fee for representing _____ before the Secretary of the Department of Health and Human Services.

Signature	Date
-----------	------

Section 4: Waiver of Payment for Items or Services at Issue

Instructions: Providers or suppliers serving as a representative for a beneficiary to whom they provided items or services must complete this section if the appeal involves a question of liability under section 1879(a)(2) of the Act. (Section 1879(a)(2) generally addresses whether a provider/supplier or beneficiary did not know, or could not reasonably be expected to know, that the items or services at issue would not be covered by Medicare.)

I waive my right to collect payment from the beneficiary for the items or services at issue in this appeal if a determination of liability under §1879(a)(2) of the Act is at issue.

Signature	Date
-----------	------

Charging of Fees for Representing Beneficiaries Before the Secretary of the Department of Health and Human Services

An attorney, or other representative for a beneficiary, who wishes to charge a fee for services rendered in connection with an appeal before the Secretary of the Department of Health and Human Services (DHHS) (i.e., an Administrative Law Judge (ALJ) hearing, Medicare Appeals Council review, or a proceeding before an ALJ or the Medicare Appeals Council as a result of a remand from federal district court) is required to obtain approval of the fee in accordance with 42 CFR §405.910(f).

The form, "Petition to Obtain Representative Fee" elicits the information required for a fee petition. It should be completed by the representative and filed with the request for ALJ hearing or request for Medicare Appeals Council review. Approval of a representative's fee is not required if: (1) the appellant being represented is a provider or supplier; (2) the fee is for services rendered in an official capacity such as that of legal guardian, committee, or similar court appointed representative and the court has approved the fee in question; (3) the fee is for representation of a beneficiary in a proceeding in federal district court; or (4) the fee is for representation of a beneficiary in a redetermination or reconsideration. If the representative wishes to waive a fee, he or she may do so. Section III on the front of this form can be used for that purpose. In some instances, as indicated on the form, the fee must be waived for representation

Authorization of Fee

The requirement for the approval of fees ensures that a representative will receive fair value for the services performed before DHHS on behalf of a beneficiary, and provides the beneficiary with a measure of security that the fees are determined to be reasonable. In approving a requested fee, the ALJ or Medicare Appeals Council will consider the nature and type of services rendered, the complexity of the case, the level of skill and competence required in rendition of the services, the amount of time spent on the case, the results achieved, the level of administrative review to which the representative carried the appeal and the amount of the fee requested by the representative.

Conflict of Interest

Sections 203, 205 and 207 of title XVIII of the United States Code make it a criminal offense for certain officers, employees and former officers and employees of the United States to render certain services in matters affecting the Government or to aid or assist in the prosecution of claims against the United States. Individuals with a conflict of interest are excluded from being representatives of beneficiaries before DHHS.

Where to Send This Form

Send this form to the same location where you are sending (or have already sent): (1) your appeal if you are filing an appeal, (2) grievance if you are filing a grievance, or (3) initial determination or decision if you are requesting an initial determination or decision.

If additional help is needed, contact your Medicare plan or 1-800-MEDICARE (1-800-633-4227).

According to the Paperwork Reduction Act of 1995, no persons are required to respond to a collection of information unless it displays a valid OMB control number. The valid OMB control number for this information collection is 0938-0950. The time required to prepare and distribute this collection is 15 minutes per notice, including the time to select the preprinted form, complete it and deliver it to the beneficiary. If you have comments concerning the accuracy of the time estimates or suggestions for improving this form, please write to CMS, PRA Clearance Officer, 7500 Security Boulevard, Baltimore, Maryland 21244-1850.

Nombramiento de un Representante

Nombre del Participante

Numero de Medicare o identificador Nacional del Proveedor

Sección 1: Nombramiento de un Representante

Para ser completado por el participante que busca representación (por ejemplo, el beneficiario de Medicare, el proveedor o suplidor):

Yo nombro a _____ para actuar como representante en relación con mi reclamación o derecho en virtud del título XVIII de la Ley del Seguro Social (la "Ley") y sus disposiciones relacionadas al título XI de la Ley. Autorizo a este individuo a realizar cualquier solicitud; presentar u obtener información sobre apelaciones conseguir pruebas; obtener información sobre apelaciones y recibir toda notificación sobre mi apelación, en mi representación. Entiendo que podría divulgarse al representante indicado a continuación, la información médica personal sobre mi apelación.

Firma del que designa a su representante

Fecha

Dirección:

Numero de teléfono (con código de área)

Ciudad

Estado

Código Postal

Sección 2: Aceptación del Nombramiento

Para ser completado por el representante:

Yo, _____, acepto por la presente el nombramiento antes mencionado. Certifico que no se ha descalificado, suspendido o prohibido mi desempeño profesional ante el Departamento de Salud y Servicios Humanos; que no estoy en calidad de empleado actual o pasado de los Estados Unidos, descalificado para actuar como representante del participante; y que reconozco que todo honorario podría estar sujeto a revisión y aprobación de la Secretaría.

Me desempeño como _____

(Situación profesional o relación con el participante, por ejemplo: abogado, pariente, etc.)

Firma del representante

Fecha

Dirección:

Numero de teléfono (con código de área)

Ciudad

Estado

Código Postal

Sección 3: Renuncia al Cobro de Honorarios por Representación

Instrucciones: El representante debe completar esta sección si se lo requieren o si renuncia al cobro de honorarios por representación. (Los proveedores o suplidores que representen a un beneficiario y le hayan brindado artículos o servicios no pueden cobrar honorarios por representación y deben completar esta sección).

Renuncio a mi derecho de cobrar un honorario por representar a _____ ante el Secretario(a) del Departamento de Salud y Servicios Humanos.

Firma

Fecha

Sección 4: Renuncia al Pago por Artículos o Servicios en Cuestión

Instrucciones: Los proveedores o suplidores que actúan como representantes de beneficiarios a los que les brindaron artículos o servicios deben completar esta sección si la apelación es por un tema de responsabilidad en virtud de la sección 1879(a)(2) de la Ley. (En la sección 1879(a)(2) en general se aborda si un proveedor, abastecedor o beneficiario no tenía conocimiento o no se podía esperar que supiera que los artículos o servicios en cuestión no estarían cubiertos por Medicare).

Renuncio a mi derecho de cobrar al beneficiario un honorario por los artículos o servicios en cuestión en esta apelación si está pendiente una determinación de responsabilidad bajo la sección 1879(a)(2) de la Ley.

Firma

Fecha

Cobro de Honorarios por Representación de Beneficiarios ante el Secretario(a) del Departamento de Salud y Servicios Humanos

Un abogado u otro representante de un beneficiario, que desee cobrar un honorario por los servicios prestados en relación con una apelación ante el Secretario(a) del Departamento de Salud y Servicios Humanos (DHHS en inglés) (por ejemplo, una audiencia con un Juez de Derecho Administrativo (ALJ en inglés), una revisión con el Consejo de Apelaciones de Medicare o un proceso ante un ALJ o el Consejo de Apelaciones de Medicare como resultado de una orden de remisión del la Corte de Distrito Federal) debe, por ley obtener aprobación para recibir un honorario de acuerdo con 42 CFR §405.910(f).

Mediante este formulario, "Solicitud para obtener un honorario por concepto de representación" se recaba la información necesaria para solicitar el pago de honorario. Debe ser completado por el representante y presentado con la solicitud para audiencia con el ALJ o revisión del Consejo de Apelaciones de Medicare.

La aprobación de honorarios para el representante no es necesaria si: (1) el apelante es representado por un proveedor o suplidor; (2) prestados en calidad oficial como un tutor legal, comité o cargo similar representante designado por el tribunal y con la aprobación del tribunal del honorario en cuestión; (3) el honorario es por representación del beneficiario ante la corte de distrito federal; o (4) el honorario es por representación del beneficiario en una redeterminación o reconsideración. Si el representante desea renunciar al cobro de un honorario, puede hacerlo. La sección 3 en la primera página de este formulario puede usarse para ese propósito. En algunas instancias, según se indica en el formulario, no se cobrará el honorario por concepto de representación.

Autorización de Honorarios

El requisito para la aprobación de honorarios garantiza que el representante recibirá una remuneración justa por los servicios prestados ante DHHS en nombre de un beneficiario y brinda al beneficiario la seguridad de que los honorarios sean razonables. Para la aprobación de un honorario solicitado, el ALJ o el Consejo de Apelaciones de Medicare considera la naturaleza y el tipo de servicios prestados, la complejidad del caso, el nivel de pericia y capacidad necesaria para la prestación de servicios, la cantidad de tiempo dedicado al caso, los resultados alcanzados, el nivel de revisión administrativa al cual el representante llevó la apelación y el monto del honorario solicitado por el representante.

Conflicto de Interés

Las secciones 203, 205 y 207 del título XVIII del Código de Estados Unidos consideran como un delito penal cuando ciertos funcionarios, empleados y antiguos funcionarios y empleados de los Estados Unidos prestan ciertos servicios en temas que afectan al Gobierno, ayudan o asisten en el procesamiento de reclamaciones contra los Estados Unidos. Los individuos con un conflicto de interés quedarán excluidos de ser representantes de los beneficiarios ante DHHS.

Dónde Enviar este Formulario

Envíe este formulario al mismo lugar que está enviando (o ha enviado) su: (1) apelación si está solicitándola, (2) queja, (3) determinación o decisión inicial si está solicitando una determinación inicial o decisión. Si necesita ayuda, comuníquese con su plan de Medicare o llame al 1-800-MEDICARE (1-800-633-4227).

De acuerdo con la Ley de Reducción de Papeleo de 1995, no se le requiere a ninguna persona responder a una recopilación de información a menos de que presente un número de control válido OMB. El número de OMB para esta recopilación es 0938-0950. El tiempo requerido para completar este formulario es de 15 minutos por notificación, incluyendo el tiempo necesario para seleccionar el formulario pre-impreso, completarlo y entregárselo al beneficiario. Si tiene comentarios sobre el tiempo estimado para completarlo o sugerencias para mejorar este formulario, favor de escribir a: CMS, PRA Clearance Officer, 7500 Security Boulevard, Baltimore, MD 21244-1850.